

**UCHWAŁA NR V/44/19
RADY GMINY ZABIERZÓW**

z dnia 22 lutego 2019 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ogrzewania na paliwa stałe w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Zabierzów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 58 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. w Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) i na podstawie art. 400a. ust. 1 pkt 5, 21 i 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. w Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.)

Rada Gminy Zabierzów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania dotacji na wymianę źródeł ogrzewania na paliwa stałe w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów na lata 2014 –2023, przyjętego uchwałą Rady Gminy Zabierzów nr IX/86/15 z dnia 31 lipca 2015 r.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 i który stanowi załącznik do niniejszej uchwały określa warunki udzielania dotacji, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej, sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonanego zadania.

§ 3. Traci moc uchwała nr XI/113/15 Rady Gminy Zabierzów z dnia 30 października 2015 r. w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji na dofinansowania zmiany systemu ogrzewania poprzez wymianę nisko wydajnych i nieekologicznych kotłów na paliwo stałe oraz innych źródeł ciepła z możliwością spalania odpadów stałych na wysoko sprawne i ekologiczne źródła ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Zabierzów.

§ 4. Zobowiązania wynikające z niniejszej uchwały zostaną pokryte z dochodów budżetu Gminy Zabierzów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabierzów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Henryk Krawczyk

Załącznik do uchwały Nr V/44/19

Rady Gminy Zabierzów

z dnia 22 lutego 2019 r.

REGULAMIN

udzielania dotacji na wymianę źródeł ogrzewania na paliwa stałe w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Zabierzów

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu wprowadza się następujący słownik pojęć:

1. **„Program”** – zatwierdzony uchwałą Rady Gminy Zabierzów Nr IX/86/15 z dnia 31 lipca 2015 r. „Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów”, w skrócie PONE;
2. **„Urząd”** – Urząd Gminy Zabierzów;
3. **„Gmina”** – Gmina Zabierzów;
4. **„Wójt”** – Wójt Gminy Zabierzów;
5. **„Budynek”** – budynek mieszkalny jednorodzinny, w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. w Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.). Na potrzeby niniejszego *Regulaminu* za *Budynek* uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
6. **„Wnioskodawca”** – podmiot ubiegający się o przyznanie Dotacji w ramach Programu, legitymujący się tytułem prawnym do nieruchomości budynkowej (zlokalizowanej na terenie Gminy Zabierzów) wynikającym z prawa własności. Wnioskodawcą może być także osoba fizyczna działająca z pełnomocnictwa właściciela/i budynku. Pełnomocnictwem nie może być objęty podmiot gospodarczy, bądź osoba działająca w imieniu lub interesie podmiotu gospodarczego, prowadzącego czynności w ramach niniejszego Regulaminu;
7. **„Inwestor”** – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł weryfikację przed rozpoczęciem Inwestycji i znalazł się na Liście Rankingowej;
8. **„Wykonawca”** – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła – zgodnie z zasadami Regulaminu;
9. **„Stare źródło ciepła”** – kocioł poniżej klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania budynku;
10. **„Nowe źródło ciepła”** – źródło ciepła spełniające kryteria określone w procedurze dofinansowania w ramach Programu – tj. kocioł gazowy;
11. **„Deklaracja”** – wniosek Wnioskodawcy dotyczący uczestnictwa w Programie oraz zakresu planowanych prac w ramach Programu;
12. **„Weryfikacja”** – dokonanie przez Gminę oceny zgodności stanu faktycznego w budynku Wnioskodawcy z zadeklarowanym w złożonej Deklaracji przed, w trakcie oraz po zakończeniu Inwestycji;
13. **„Umowa”** – umowa pomiędzy Inwestorem a Gminą Zabierzów określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość Dotacji na realizację Inwestycji;
14. **„Lista Rankingowa”** – lista Wnioskodawców oraz Budynków, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych;
15. **„Dotacja”** – środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie Umowy, na wykonanie Inwestycji;
16. **„Koszty kwalifikowalne”** – zakres prac oraz wartość nakładów rzeczowych, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu;
17. **„Inwestycja”** – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła;
18. **„Regulamin”** – niniejszy regulamin, określający zasady udzielania dotacji obejmujące tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, sposób jej wykorzystania, kwoty i opis kosztów kwalifikowalnych, jak i zasady rozliczania i kontroli dotacji;

19. „c.o.” – centralne ogrzewanie;

20. „c.w.u.” – ciepła woda użytkowa.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Celem Programu jest osiągnięcie wysokiego efektu ekologicznego poprzez wymianę niskowydajnych i nieekologicznych kotłów na paliwo stałe oraz innych źródeł ciepła na paliwa stałe z możliwością spalania odpadów na wysokosprawne i ekologiczne źródła ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Zabierzów.

2. Niniejszy Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie trwałej zmiany systemu ogrzewania, poprzez wymianę Starych źródeł ciepła na Nowe źródła ciepła określa zasady, kryteria oraz kwoty przyznawania przedmiotowego dofinansowania Inwestycji w Budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Zabierzów. Celem ww. Inwestycji jest zredukowanie emisji zanieczyszczeń oraz zmniejszenie globalnego zapotrzebowania na moc cieplną indywidualnych urządzeń grzewczych w budynkach/ lokalach mieszkalnych.

3. Dotacja przyznawana jest jednorazowo po całkowitym zrealizowaniu Inwestycji, złożeniu w Urzędzie dokumentów do rozliczenia Dotacji, przeprowadzeniu przez Gminę weryfikacji i rozliczeniu kosztów kwalifikowalnych, na zasadach określonych w umowie zawartej przez Inwestora z Gminą przed przystąpieniem do jakichkolwiek prac i zakupów dotyczących wymiany źródła ciepła w danym budynku. **Prace i zakupy dokonane przed zawarciem ww. umowy nie będą finansowane z dotacji.**

§ 3. Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Dotacja na zmianę systemu ogrzewania na zakres rzeczowy Inwestycji udzielana będzie na pokrycie kosztów kwalifikowalnych związanych z demontażem Starego źródła ciepła oraz zakupem i montażem Nowego źródła ciepła łącznie z niezbędnym zakresem wykonania/adaptacji wewnętrznej instalacji c.o. wraz z grzejnikami oraz c.w.u. w przypadkach, jeśli to będzie wymagane.

2. Dotacja, której zasadę wyliczania uszczegółowiono w § 3 ust. 4 Regulaminu, każdorazowo dla konkretnego Wnioskodawcy wynosić może maksymalnie 100% Kosztów kwalifikowalnych, jednak nie więcej niż przyznana kwota maksymalna dotacji.

3. Do oceny zakresu deklarowanych przez Wnioskodawców Inwestycji w celu otrzymania dotacji stosuje się wyłącznie wskaźniki techniczno-ekologiczne.

4. Wysokość przekazanej Inwestorowi dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych Kosztów kwalifikowalnych i ustalana będzie każdorazowo w następujący sposób:

- **100% poniesionych kosztów kwalifikowalnych, do kwoty maksymalnej 3 000 zł.**

W przypadku poniesienia przez Inwestora większego kosztu przeprowadzenia Inwestycji niż ustalona kwota maksymalna, dotacja nie ulega podwyższeniu i jest wypłacana do ustalonej powyżej kwoty maksymalnej.

5. Wysokość dofinansowania może być różna w poszczególnych latach trwania Programu, nawet jeśli nabór był prowadzony na okres kilkuletni.

6. Podstawą Dotacji są Koszty kwalifikowalne określone w § 5 niniejszego Regulaminu.

7. Kwota dotacji będzie przekazana na rachunek bankowy podany w Umowie, na podstawie przedłożonych przez Inwestora dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków na Inwestycję oraz zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

8. Dotacja nie obejmuje prac wykonanych przed zawarciem Umowy pomiędzy Gminą a Inwestorem.

9. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność wyboru producenta, typu Nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Wraz z ogłoszeniem naboru uczestnictwa zostają udostępnione druki dokumentów niezbędnych do złożenia Deklaracji przystąpienia do Programu w celu ich pobrania, wypełnienia i złożenia w Gminie.

2. Lista rankingowa utworzona zostanie na podstawie złożonych Deklaracji, według kolejności wpływu pozytywnie zweryfikowanych Deklaracji.

3. Wzór Deklaracji jest udostępniany najpóźniej z dniem ogłoszenia naboru.

4. Dofinansowanie każdej Inwestycji na podstawie przyjętego przez Radę Gminy Zabierzów Programu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie będzie realizowane i rozliczane w terminach zawartych w Umowie.

5. O zakwalifikowaniu w naborze do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń i weryfikacja dokumentów pod kątem ich poprawnego wypełnienia i zamierzonego efektu ekologicznego do osiągnięcia z danego Budynku oraz zgodność planowanej Inwestycji z założeniami Programu.

6. Inwestorzy zostaną poinformowani bezzwłocznie o udzieleniu wsparcia finansowego (dotacji).

7. Zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Gminy będzie podstawą do przeprowadzenia Weryfikacji i w konsekwencji zawierania umów z Inwestorami z Listy rankingowej.

8. W terminie złożenia Deklaracji każdy Inwestor ma obowiązek przedłożyć wypełnioną i podpisaną Deklarację udziału w Programie wraz z:

- 1) Przewidywanym zakresem rzeczowym i finansowy wykonania Inwestycji ze wskazaniem typu Nowego źródła ciepła i jego parametrów technicznych oraz podaniem numeru rachunku bankowego i nazwy banku Inwestora,
- 2) Dokumentem świadczącym o posiadaniu tytułu prawnego lub/i stosownego pełnomocnictwa od współwłaścicieli do wszystkich czynności związanych ze złożeniem Deklaracji uczestnictwa w Programie, podpisaniem umowy, pobraniem i rozliczeniem dotacji,
- 3) Oświadczeniem:

a) o zobowiązaniu się do trwałej likwidacji Starego źródła ciepła w Budynku,

b) potwierdzającym, że Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa budowlanego,

c) potwierdzającym, że budynek służy zaspokajaniu własnych potrzeb mieszkaniowych,

d) potwierdzającym akceptację i wypełnienie pozostałych warunków niezbędnych do udzielenia Dotacji zgodnie z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.

9. Prowadzenie postępowań w zakresie dofinansowania, w tym analiza i weryfikacja złożonych Deklaracji odbywa się w Urzędzie.

10. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełniają warunków koniecznych do przygotowania umowy i w konsekwencji udzielenia Dotacji, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie do 7 dni. W razie bezskutecznego upływu tego terminu, Deklarację pozostawia się bez rozpoznania.

11. Komplet dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 8 niniejszego Regulaminu oraz pozytywna Weryfikacja stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą Umowy przed realizacją Inwestycji.

12. W przypadku niezrealizowania zadania w terminie podanym w Umowie, dofinansowanie (dotacja) nie będzie udzielane.

§ 5. Zakres rzeczowy oraz zakres Kosztów kwalifikowalnych

1. Zakres Kosztów kwalifikowalnych obejmuje:

- 1) zakup i montaż kotła gazowego,
- 2) demontaż Starego źródła ciepła,
- 3) zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój/czwór - drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania Nowego źródła ciepła oraz wkład kominowy,
- 4) wewnętrzną instalację c.o. i c.w.u. wraz z grzejnikami c.o.

2. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowalne. Na przykład za koszty niekwalifikowalne uznaje się m. in.:

- 1) uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonywaniu poszczególnych działań objętych Programem, pozwolenie na budowę, zgłoszenia rozpoczęcia robót, opinie kominiarskie, itp.,

- 2) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu,
- 3) budowa, przebudowa i remont przewodu kominowego,
- 4) koszt wykonania prac projektowych.

3. Nie przyznaje się Dotacji na:

- 1) zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
- 2) wykonanie instalacji w nowo budowanych obiektach/budynkach, w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła,
- 3) wymianę źródeł ciepła, których eksploatacja rozpoczęła się po 1 lipca 2017 r.,
- 4) zmianę lub modernizację istniejącego już ogrzewania ekologicznego na olej, gaz oraz węgiel i biomasę (klasy 5 wg normy PN - EN 303 - 5:2012 lub spełniających Rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe),
- 5) zmianę systemu ogrzewania lokali przeznaczonych pod działalność gospodarczą znajdujących się w budynkach wielorodzinnych oraz w budynkach mieszkalnych posiadających odrębne źródło ogrzewania.

4. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z Budynkiem, w którym zostało zainstalowane.

5. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji jest likwidacja wszystkich dotychczasowych służących ogrzewaniu Starych źródeł ciepła do c.o. opalanych paliwem stałym w Budynku oraz brak innego źródła ogrzewania, za wyjątkiem:

- 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
- 2) użytkowania kominka/ów rekreacyjnego/-ych opalanego/-ych drewnem bez płaszcza wodnego lub nadmuchu powietrza.

§ 6. Sposób wykorzystania i rozliczania Dotacji

1. W celu udzielenia dotacji Gmina zawrze z Wnioskodawcą Umowę, określającą w szczególności termin i sposób wypłaty udzielonej Dotacji. Umowa ta stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji.

2. Po zrealizowaniu Inwestycji Wnioskodawca, bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż do terminów zawartych w Umowie, złoży wniosek o wypłatę dotacji z podaniem niezbędnych danych, wraz następującymi dokumentami:

- 1) Protokół końcowego odbioru technicznego sporządzony przez Wykonawcę zmiany systemu ogrzewania Budynku wraz z potwierdzeniem likwidacji Starego/Starych źródeł ciepła oraz montażu Nowego źródła ciepła oraz informacji o mocy (w kW) zainstalowanego Nowego źródła ciepła,
- 2) Faktury/ur lub rachunku/ów wystawionych przez Wykonawcę za likwidację Starego źródła ciepła i montaż Nowego źródła ciepła oraz (jeśli dotyczy) za zakup i montaż elementów związanych z nowym systemem ogrzewania, mieszczących się w zakresie Kosztów kwalifikowalnych,
- 3) Dane techniczne zakupionego urządzenia,
- 4) Dokument potwierdzający trwałą likwidację Starego/Starych źródeł ciepła, np. potwierdzenie złomowania, karta przekazania odpadu.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia przy podpisywaniu umowy o dotację dowodu tożsamości (do wglądu) oraz do przedłożenia po zrealizowaniu Inwestycji oryginałów wymaganych dokumentów określonych w § 6 ust. 2.

4. Podstawą do rozliczenia Dotacji będzie przeprowadzenie Weryfikacji przez Urząd w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania i funkcjonowania Nowego źródła ciepła zgodnie z zapisami Regulaminu.

§ 7. Wypłata dotacji

1. Dotacja będzie wypłacona po zrealizowaniu Inwestycji i przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 6. ust. 2 Regulaminu.

2. Dotacja będzie wypłacana Wnioskodawcy jednorazowo na podany przez niego rachunek bankowy zawarty w umowie o dotację.

3. Indywidualny termin wypłaty Dotacji ustalony zostanie w Umowie.

§ 8. Sposób kontroli dotowanej Inwestycji

1. Gmina Zabierzów zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli:

- 1) realizacji Inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
- 2) sposobu eksploatacji zamontowanego Nowego źródła ciepła w terminie 5 lat od daty wypłacenia Dotacji.

2. Z przeprowadzonych kontroli sporządza się protokoły.

3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:

- 1) prawidłowości wykorzystania środków Dotacji zgodnie z postanowieniami Umowy (cel na jaki dotacja została przyznana) oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno-emisyjne,
- 2) prawidłowego wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

4. Przyznana Dotacja podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w Umowie lub/i Regulaminie.

§ 9. Zwrot Dotacji

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji w następujących przypadkach:

- 1) Jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat od daty otrzymania Dotacji;
- 2) Jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem;
- 3) Jeżeli Inwestor podał w Deklaracji lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia Dotacji nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona;
- 4) Jeżeli bez uzyskania zgody Gminy w Budynku, w którym była przeprowadzona Inwestycja zostanie zainstalowane nowe źródło ogrzewania na paliwa stałe.

2. W przypadkach określonych w § 9 ust. 1 Dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

Przewodniczący Rady

Henryk Krawczyk